



BAJA DOCUMENTAL
SISTEMA INSTITUCIONAL DE ARCHIVOS DEL
INSTITUTO DE BECAS Y CRÉDITO EDUCATIVO DEL ESTADO DE SONORA

Unidad Administrativa Productora: _____

Área Productora: _____

No. de Baja: _____

Remesa: _____

Clave de la Unidad Productora: _____

No Caja	Consecutivo	Código	No de Expediente.	No de Legajo del total	Total, de fojas	Título y descripción del expediente/asunto	Periodo de trámite		Valores documentales			Vigencia documental			Clasificación de la información (pública, confidencial o reservada)	Observaciones	Ubicación física/topográfica (exclusivo AC)	Cotejo exclusivo AC
		Sección/serie					Apertura	Cierre	A	L	F/C	AT	AC	TA				

<p>ELABORÓ</p> <p>C.SERGIO IVÁN SERRANO ROBLES Responsable del Archivo de Concentración</p>	<p>REVISÓ</p> <p>MTRO. JOSÉ ÁNGEL HERNÁNDEZ BARAJAS Director de Gestión Financiera y Responsable del Área Coordinadora de del Instituto de Becas y Crédito Educativo del Estado de Sonora</p>	<p>AUTORIZÓ</p> <p>LIC. FROYLÁN GÁMEZ GAMBOA Director General del Instituto de Becas y Crédito Educativo del Estado de Sonora y Presidente del Grupo Interdisciplinario de Trabajo</p>
---	---	--